

様式2 備品目録(整理簿)

(例)
備 品 目 録 整 理 簿

頁	3
---	---

品名： クラリネット

年 月 日	摘 要	異動数量		現 在 高			備 考
		増	減	所有品	借用品	計	
H16. 3. 1	購入	5		5		5	
H16. 3. 2	借り入れ	1		5	1	6	●●中より
〃	寄付受け	1		6	1	7	
H16. 3. 3	寄付(払)		2	4	1	5	▲▲楽団へ
H16. 3. 4	廃棄		1	3	1	4	
H16. 3. 5	売払い		1	2	1	3	

備考1 用紙の大きさ及び紙質は、適宜とする。

2 様式は、備品班長の判断に応じ適宜変更して差し支えない。

3 整理簿は、団で所有している備品の総数量を把握するため、借用により使用者へ交付した場合は「減」とはならない。したがって、一覧表又は整理簿の備考欄に使用者の氏名を記入する等して現品の所在を把握しておく。

4 「備考」欄は、借り入れ先や寄付等の払出し先の記入は必須とし、それ以外については必要に応じて記入のこととする。